
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

COPIA

ANNO 2024
N. 2 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di Gennaio alle ore 17:30 nella sala consiliare dell'Ente si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie.

Fatto l'appello nominale risultano:

| | | Presente/Assente |
|--------------------------|--------------------------|-------------------|
| DI LENARDO Annalisa | Presidente del Consiglio | Presente |
| MICELLI Anna | Consigliere | Presente |
| BONATI Alessandro | Consigliere | Presente (online) |
| BELLOTTO Diego | Consigliere | Presente (online) |
| MORANDI Verdiana Camilla | Consigliere | Assente |
| PASCOLO Amedeo | Consigliere | Presente (online) |
| PAOLONI Luca | Consigliere | Assente |
| ORLANDO Fabio | Consigliere | Assente |
| DEGANUTTI Luca | Consigliere | Presente (online) |
| DE MEZZO Antonio | Consigliere | Presente |
| MATIZ Daniele | Consigliere | Presente (online) |
| BORSETTA Marco | Consigliere | Assente |
| BELTRAME Andrea | Consigliere | Presente |

Assiste il dr. Benzoni Alessandro.

E' presente il direttore dell'Ente parco dott. Stefano Santi

E' presente (online) il Revisore unico del Conto dr. Auro Paolini.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. DI LENARDO Annalisa nella sua qualità Presidente del Consiglio ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Direttivo adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

2024

- Il Direttore richiama il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 con il quale si approva il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, che stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge n. 80 del 2021".

Pertanto per le amministrazioni pubbliche con meno di 50 dipendenti è prevista l'adozione del PIAO con modalità semplificate

Il PIAO semplificato, secondo quanto contenuto nel regolamento del Ministero della Pubblica Amministrazione deve contenere:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

con le diverse sottosezioni

A tal fine è stato predisposto il Piao 2024-2026 con gli allegati, che vengono illustrati in sintesi.

- Il direttore specifica che con il presente atto si va ad approvare Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, comprensivo dei seguenti allegati:

- A) Piano della Performance 2024-2026 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 2 del PIAO);
- B) Piano triennale delle Azioni positive 2022-2024 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 3 del PIAO);
- C) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 4 del PIAO);
- D) Piano triennale della Formazione del Personale 2023-2025 approvato con Decreto del Direttore n. 39 del 28.06.2023 (Allegato 8 del PIAO);

- Lo stesso direttore fa presente che il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 è frutto dell'aggiornamento del Piano 2023-2025. Con decreto del Direttore n. 65/2023 veniva adottato l'atto organizzativo finalizzato a dare attuazione al contenuto del D.Lgs. n. 24 del 10.03.2023 in materia di whistleblowing.

Successivamente lo stesso veniva ratificato con delibera di consiglio direttivo 56/23, andando ad integrare il PIAO 2023/2025 alla sezione 2. "Valore pubblico, performance e anticorruzione", approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 2 del 31/01/2023.

Pertanto si provvede alla conferma dello strumento programmatico adottato nell'anno precedente (Sezione anticorruzione del PIAO, PTPCT, documento che tiene luogo dello stesso o misure integrative del MOG 231), così come integrato da delibera di consiglio direttivo 56/23 in considerazione del fatto che ciò è possibile ove, nell'anno precedente:

- a) non siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- b) non siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti;
- c) non siano stati modificati gli obiettivi strategici;
- d) per chi è tenuto ad adottare il PIAO, non siano state modificate le altre sezioni del PIAO in modo significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza.

Tutte condizioni soddisfatte nell'Ente.

L'unico capitolo aggiornato è quello relativo al *whistleblowing*, ex decreto legislativo 10 marzo 2023 n. 24.

- Il revisore dà lettura del proprio parere favorevole, attestando che il documento predisposto da questo ente quale sottosezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, è rispondente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e il limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica è rispettato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79;

PREMESSO che il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore;

PRESO ATTO che:

In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

CONSIDERATO che il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 con il quale si approva il “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge n. 80 del 2021”;

EVIDENZIATO, pertanto che per le amministrazioni pubbliche con meno di 50 dipendenti è prevista l'adozione del PIAO con modalità semplificate;

RICORDATO che il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del

reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione Pagina 62 di 81 delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

RICORDATO, inoltre, che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e inviarlo al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

EVIDENZIATO che il PIAO semplificato, secondo quanto contenuto nel regolamento del Ministero della Pubblica Amministrazione deve contenere:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

a. Sottosezione di programmazione Valore pubblico: ai sensi dell'art. 3, comma 2, la presente sottosezione di programmazione contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nel Piano delle attività dell'Ente per il triennio 2024-2026 ed nel bilancio gestionale (piano esecutivo di gestione) triennale, strumenti di programmazione degli Enti strumentali ai sensi della vigente normativa armonizzata;

b. Sottosezione di programmazione Performance: sebbene, le indicazioni contenute nel “Piano tipo”, allegato al decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione, per gli Enti con meno di 50 dipendenti, alla luce dei plurimi pronunciamenti della Corte dei Conti, si procederà ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), secondo quanto stabilito dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 programmando gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;

c. Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza: ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. La mappatura dei processi è già contenuta nel Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) da adottare.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

a. Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a), la presente sottosezione di programmazione, illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione; b. Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione indicata, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva regionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;

c. Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), numero 2, la presente sottosezione di programmazione, indica la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

SEZIONE 4. MONITORAGGIO: non è prevista la relazione di questa sezione per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

DATO ATTO che:

- l'Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie, alla data del 31.12.2022 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, e precisamente 10;
- ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), fanno parte del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) i seguenti documenti di pianificazione e programmazione:
 - Il Bilancio di previsione con il documento tecnico e il Piano delle attività dell'Ente per il triennio 2024-2026
 - Il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026;
 - Il Piano delle azioni positive 2022-2024;
 - Il Piano triennale della Formazione del Personale 2023-2025;
 - Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026" (P.T.P.C.T.), così come aggiornato in seguito alla delibera di consiglio direttivo 56/23 di Adozione dell'atto organizzativo finalizzato a dare attuazione al contenuto del D.Lgs. n. 24 del 10.03.2023 in materia di whistleblowing;
 - Il Piano della Performance 2024-2026;
 - La struttura organizzativa dell'Ente;
 - L'organizzazione del lavoro agile all'interno dell'Ente;

PRESO ATTO che l'Ente ha provveduto ad approvare:

- con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 53 dd 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge giusta deliberazione di Giunta regionale n. 71 dd 19 gennaio 2024, con la quale viene approvato il Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026, il relativo documento tecnico, ed inoltre il Piano delle attività dell'Ente per il triennio 2024-2026 ed il bilancio gestionale (piano esecutivo di gestione) triennale, strumenti di programmazione degli Enti strumentali ai sensi della vigente normativa armonizzata (allegato 1 del PIAO);
- con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 56 dd 21/12/2023 l'Adozione dell'atto organizzativo finalizzato a dare attuazione al contenuto del D.Lgs. n. 24 del 10.03.2023 in materia di whistleblowing;
- con documento di Organizzazione del personale del Parco costituito dalla relazione di riorganizzazione e dal mansionario, approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 33 dd 22/07/2022 (allegato 5 del PIAO);

- con Delibera di Consiglio Direttivo n. 52 del 21.12.2023 il Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 (allegato 7 del PIAO);
- con Decreto del Direttore n. 39 del 28.06.2023 viene approvato il Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024 (allegato 8 del PIAO);

CONSIDERATO che l'Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie, nell'intento di favorire il più ampio coinvolgimento degli stakeholders, ha pubblicato sul sito dell'Ente in data 16/01/2024 un avviso in cui invita le organizzazioni sindacali rappresentative, le associazioni nazionali dei consumatori e degli utenti che operano nel settore nonché le associazioni o le altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati da questa Amministrazione, a presentare eventuali proposte e/o osservazioni per adeguare il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026" (P.T.P.C.T.);

EVIDENZIATO che per l'elaborazione del presente (P.T.P.C.T.) sono stati coinvolti i componenti del Consiglio Direttivo e il personale dell'Ente;

PRESO ATTO dell'allegato Piano della Performance 2024-2026 (allegato 2 del PIAO);

PRESO ATTO dell'allegato Il Piano delle azioni positive 2022-2024 (allegato 3 del PIAO),

PRESO ATTO dell'allegato Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 (allegato 4 del PIAO);

CONSIDERATO che in data 29 luglio 2022 la Delegazione trattante pubblica di Comparto per la contrattazione del personale non dirigente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha sottoscritto l'Accordo stralcio sul lavoro agile ed altre forme di lavoro a distanza per il personale non dirigente delle amministrazioni facenti parte del Comparto unico istituito con l'articolo 127 della L.R. 13/1998;

PRESO ATTO che con delibera del Consiglio Direttivo n. 36 del 30.11.2022 è stata approvata la disciplina per il lavoro agile e altre forme di lavoro a distanza prendendo come riferimento l'Accordo stralcio sul lavoro agile ed altre forme di lavoro a distanza per il personale non dirigente delle amministrazioni facenti parte del Comparto unico istituito con l'articolo 127 della L.R. 13/1998, sottoscritto in data 29 luglio 2022 dalla Delegazione trattante pubblica di Comparto per la contrattazione del personale non dirigente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (allegato 6 del PIAO);

CONSIDERATO che

- l'Ente Parco delle Prealpi Giulie, come precedentemente illustrato, ha provveduto a dare attuazione a tutte le disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione;
- al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, così come definita negli strumenti di programmazione di cui questo Ente si è dotato, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, è necessario dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, divenute efficaci, in data 27 giugno 2022, in conseguenza della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" e della pubblicazione del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), coordinando i provvedimenti di pianificazione e programmazione precedentemente approvati, all'interno dello schema tipo di PIAO, definito con il citato decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

PRESO a riferimento per la presente deliberazione e per la stesura del PIAO il Quaderno n. 36 di luglio 2022 dell'ANCI, per quanto applicabile, riportante le indicazioni operative per la stesura ed adozione dei PIAO;

VISTO il parere favorevole del Revisore del Conto all'approvazione della deliberazione in oggetto,

RITENUTO di procedere in merito;

VISTA la Legge Regionale 30.09.1996, n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTAZIONE palese, espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

| | |
|------------|---|
| presenti | 9 |
| favorevoli | 9 |
| contrari | 0 |
| astenuti | 0 |

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, comprensivo dei seguenti allegati:
 - Piano della Performance 2024-2026 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 2 del PIAO);
 - Piano triennale delle Azioni positive 2022-2024 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 3 del PIAO);
 - Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 quale parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Allegato 4 del PIAO);
 - Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024 approvato con Decreto del Direttore n. 50 del 30.06.2022 (Allegato 8 del PIAO);
2. Di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
3. Di dare mandato al Direttore, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, all'interno della sezione:
 - "Amministrazione trasparente"/"Disposizioni generali"/"Atti generali",
 - "Amministrazione trasparente"/"Personale"/"Dotazione organica",
 - "Amministrazione trasparente"/"Performance"/"Piano della Performance",
 - "Amministrazione trasparente"/"Altri contenuti"/"Prevenzione della corruzione"
 - "Amministrazione trasparente"/"Altri contenuti"/"Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati"
4. Di dare mandato al Direttore di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
5. Di trasmettere il "Piano della prestazione per il triennio 2024-2026" all'Organismo Indipendente di Valutazione"

6. Di dichiarare, per motivi d'urgenza, l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 27, comma 8) della L.R. n. 42/1996;

All.ti:

- 1) Piao
- 2) Piano della Performance 2024-2026
- 3) Piano triennale delle Azioni positive 2022-2024
- 4) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026
- 5) documento di Organizzazione del personale del Parco
- 6) Disciplina per il lavoro agile e altre forme di lavoro a distanza
- 7) Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026
- 8) Piano triennale della Formazione del Personale 2023-2025

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to DI LENARDO Annalisa

Il segretario
F.to Benzoni Alessandro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente parco per la durata di 10 giorni consecutivi dal 30/01/2024 al 09/02/2024.

Resia, lì 30/01/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Alessandro Benzoni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

- per carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 27 comma 8) L.R. 42/1996: IMMEDIATA ESECUTIVITA'
- ai sensi dell'art. 27 comma 8) L.R. 42/1996: AVVENUTA PUBBLICAZIONE
- per carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 27 comma 2) L.R. 42/1996: APPROVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
con Deliberazione n. _____ del _____
ovvero per trascorso termine di espressione del parere in data _____

Resia, 29/01/2024

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Alessandro Benzoni

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Resia,

Il Responsabile del Procedimento